Автор: Помощник прокурора г.Новороссийска И.В. ЯКИМОВА
29.06.2015 23:03

*****Споры, вытекающие из трудовых отношений, рассматриваются в судах общей юрисдикции. Одной из основных особенностей защиты трудовых прав в суде является срок, в течение которого можно обратиться в суд за защитой трудовых прав.**

*****Работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении – в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки (ст.392 Трудового кодекса РФ).**

*****Пропуск срока не является основанием для отказа в принятии искового заявления, однако истечение срока на обращение в суд, о чем заявлено стороной в споре, является основанием к вынесению судом решения об отказе в иске.**

*****При этом необходимо иметь в виду, что в случае пропуска срока по уважительным причинам он может быть восстановлен судом (ст.392 Трудового кодекса РФ, ст.112 Гражданско-процессуального кодекса РФ). В качестве уважительных причин могут расцениваться обстоятельства, препятствовавшие данному работнику своевременно обратиться в суд за разрешением трудового спора (например, болезнь истца, нахождение его в командировке, невозможность обращения в суд вследствие непреодолимой силы, необходимость ухода за тяжелобольными членами семьи).**

Автор: Помощник прокурора г.Новороссийска И.В. ЯКИМОВА
29.06.2015 23:03

*****Обращение же в государственную инспекцию труда или прокуратуру не рассматриваются как уважительные причины для пропуска срока на обращение в суд.**

*****Если срок на обращение в суд пропущен по уважительной причине, заранее следует представить в суд заявление о восстановлении пропущенного срока, а также доказательства, подтверждающие уважительность причин его пропуска.**

*****В какой суд обращаться? Исходя из положений статьи 24 ГПК РФ гражданские дела по индивидуальным трудовым спорам подведомственны районным (городским) судам. В соответствии с п.1 ч.1 ст.23 ГПК РФ дела о выдаче судебного приказа рассматриваются мировым судьей. Таким образом, с заявлением о выдаче судебного приказа по начисленной, но не выплаченной заработной плате следует обращаться к мировому судье.**

*****В случае, если при разрешении трудового спора в судебном заседании подлежат рассмотрению вопросы, связанные с государственной тайной, в силу п.1 ч.1 ст.26 ГПК РФ гражданское дело рассматривается краевым судом.**

*****Согласно ст.28 ГПК РФ иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика. Иск к организации предъявляется в суд по месту нахождения организации, которое определяется местом ее государственной регистрации.**

*****При этом иск к организации, вытекающий из деятельности ее филиала или представительства, может быть предъявлен также в суд по месту нахождения ее филиала или представительства (ч.2 ст.29 ГПК РФ). То есть, работник, работавший в филиале или представительстве юридического лица, сам выбирает, в какой суд ему обращаться – районный (городской) суд по месту нахождения главной организации или районный (городской) суд по месту нахождения филиала (представительства).**

*****Как составить исковое заявление? Возбуждение дела в суде происходит путем подачи искового заявления в суд. Исковое заявление должно отвечать определенным требованиям, установленным законом, их несоблюдение приведет к тому, что заявление будет оставлено без рассмотрения или возвращено истцу.**

*****В исковом заявлении должны быть указаны (ст.131 ГПК РФ):**

1) наименование суда, в который подается заявление;
2) наименование истца, его место жительства или, если истцом является организация, ее место нахождения, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем;
3) наименование ответчика, его место жительства или, если ответчиком является организация, ее место нахождения;
4) в чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования;
5) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
6) расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм;
7) сведения о соблюдении досудебного порядка обращения к ответчику, если это установлено федеральным законом или предусмотрено договором сторон;
8) перечень прилагаемых к заявлению документов.

Автор: Помощник прокурора г.Новороссийска И.В. ЯКИМОВА
29.06.2015 23:03

*****В заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты истца, его представителя, ответчика, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела, а также изложены ходатайства истца.**

*****При составлении искового заявления следует максимально точно описать фактические обстоятельства, а также в чем заключается нарушение трудовых прав. Кроме того, следует указать, каким статьям Трудового кодекса РФ либо иного законодательства противоречат действия работодателя.**

*****В случае, если на момент обращения в суд отсутствуют доказательства, подтверждающие изложенные в исковом заявлении обстоятельства, в этой связи истец вправе заявить в иске ходатайство об истребовании судом данных доказательств, а также указать почему истец не имеет возможности представить доказательство самостоятельно.**

*****Имеющиеся на руках документы следует приложить к исковому заявлению. В конце искового заявления после слова «ПРОШУ» заявитель формулирует свои требования. Требования могут заключаться в следующем:**

- признание судом нарушений трудовых прав, признание незаконными определенных действий или решений работодателя (например, признать незаконным приказ о переводе на другую работу, признать незаконным изменение существенных условий трудового договора);
- обязание работодателя совершить определенные действия, направленные на восстановление нарушенных прав (например, восстановить на работе, установить прежние условия труда, предоставить отпуск);
- просьба о взыскании определенных сумм (взыскать заработную плату за время вынужденного прогула, компенсацию морального вреда, разницу в заработной плате и др.).

*****Иск необходимо подписать лично. В случае подписания иска представителем истца к иску требуется приложить доверенность, подтверждающую данные полномочия представителя.**

*****Что приложить к исковому заявлению? К исковому заявлению прилагаются (ст.132 ГПК РФ):**

- его копии в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц;
- доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя истца;
- документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, копии этих документов для ответчиков и третьих лиц, если копии у них отсутствуют;
- текст опубликованного нормативного правового акта в случае его оспаривания;
- доказательство, подтверждающее выполнение обязательного досудебного

порядка урегулирования спора, если такой порядок предусмотрен федеральным законом или договором;
- расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы, подписанный истцом, его представителем, с копиями в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц.

*****По трудовым спорам истцы освобождены от судебных расходов, в том числе, от уплаты госпошлины. Расчет взыскиваемых с работодателя сумм указывается в тексте заявления или в приложении к заявлению. В случае если истец не располагает точными сведениями о том, какие суммы обязан выплатить ему работодатель, то прилагается примерный расчет, который возможно уточнить впоследствии, представив суду уточненный расчет исковых требований.**

*****Исковое заявление можно направить по почте либо подать непосредственно в суд. В течение пяти дней со дня поступления оно принимается к производству суда (ст.135 ГПК РФ).**

*****Статьей 154 ГПК РФ установлены сроки рассмотрения дел: по общему правилу гражданские дела должны быть рассмотрены и разрешены судом до истечения двух месяцев со дня поступления заявления в суд, а дела о восстановлении на работе – в срок до истечения месяца.**